

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 20 поселка Степной
муниципального образования Ейский район**

Принято
родительским собранием
протокол № 2 от 22.10.2021г.

Утверждена
приказом заведующего
МБДОУ ДСКВ № 20 пос. Степной
МО Ейский район
от 22.10.2021г. № 171-од
_____ В. Н. Мазалова

**Положение
о совете родителей (законных представителей) муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального
образования Ейский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность совета родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 20 поселка Степной муниципального образования Ейский район (далее - МБДОУ), являющегося органом самоуправления образовательного учреждения.

1.2. Положение о совете родителей (законных представителей) принимается на общем родительском собрании МБДОУ, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей (законных представителей) (далее по тексту – совет родителей) возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию МБДОУ. Срок полномочий совета родителей - один год.

1.4. Деятельность совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ ст. 26 п. 6, законом Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 10.07.2013г. № 828 - КЗ

1.5. Решения совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по МБДОУ.

2. Основные задачи

2.1 Основными задачами совета родителей являются:

- защита законных прав и интересов воспитанников;
- участие в организации и проведении мероприятий МБДОУ;
- учет мнения родителей (законных представителей)

несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии МБДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции совета родителей

3.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

3.2. Оказывает содействие в проведении мероприятий МБДОУ.

3.3. Оказывает помощь администрации МБДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.

3.4. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции совета родителей, по поручению руководителя МБДОУ.

3.5. Обсуждает локальные акты МБДОУ по вопросам, входящим в компетенцию совета родителей.

3.6. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ.

3.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБДОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.

3.8. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам проведения общих мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.

4. Права совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления МБДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации МБДОУ, его органов самоуправления.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов МБДОУ.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий МБДОУ.

4.8. Председатель совета родителей может присутствовать (с последующим информированием совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей.

5. Ответственность совета родителей

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов совета родителей или всего совета родителей.

5.6. Члены совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя совета родителей могут быть отозваны избирателями.

5. Организация работы

6.1. В состав совета родителей входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному от каждой группы. Представители в совет родителей избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Совет родителей созывается его Председателем по мере необходимости, не реже 1 раза в год.

6.3. Численный состав совета родителей образовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.4. Из своего состава совет родителей избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.5. Совет родителей работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем МБДОУ.

6.6. О своей работе совет родителей отчитывается перед родительским собранием не реже двух раз в год.

6.7. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.8. Переписка совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ, документы подписывают руководитель МБДОУ и председатель совета родителей.

6. Делопроизводство

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний в соответствии с требованиями делопроизводства.

7.2. Протоколы хранятся в МБДОУ, срок хранения 3 года.

7.3. Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на председателя совета родителей.